|  |
| --- |
| **REPUBLIKA HRVATSKA**  **PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA**  **OSNOVNA ŠKOLA DR. JOSIPA PANČIĆA**  **BRIBIR**  **PRIJEDLOG 1. IZMJENA I DOPUNA**  **FINANCIJSKOG PLANA**  **ZA 2023. GODINU**    Bribir, travanj 2023. godine  **UVOD**  Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21), Škola je izradila Financijski plan za 2023. godinu, te projekcije Financijskog plana za sljedeće dvije proračunske godine.  Škola čiji je osnivač Primorsko-goranska županija obvezna je pridržavati se Uputa Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje (koje proizlaze iz Uputa UO za proračun, financije i nabavu PGŽ, te Uputa Ministarstva financija).  Pri sastavljanju financijskog plana obavezno je pridržavati se zakonom propisane metodologije.  Financijski plan škole treba biti uravnotežen. Prilikom planiranja prihoda i rashoda važno je voditi računa da ukupna visina planiranog prihoda po pojedinom izvoru financiranja, mora odgovarati planiranoj visini rashoda po tom istom izvoru financiranja.  Upravni odjel za odgoj i obrazovanje PGŽ-a, izradio je Okvirni prijedlog opsega financijskog plana za svakog proračunskog korisnika koji se temelji na projekcijama za 2023. i 2024. godinu i to posebno:   * u dijelu decentraliziranih funkcija * u dijelu provedbe programa iznad zakonskog standarda koji se financiraju iz vlastitih županijskih prihoda (izvor 111 opći prihodi i primitci).   Limit za 2025. godinu izračunat je na temelju projekcija za 2024. godinu.  Materijalni i financijski rashodi koji se financiraju iz proračuna Primorsko-goranske županije za decentralizirane funkcije, školske ustanove planiraju do razine sredstava iskazanih u Okvirnom prijedlogu opsega financijskih planova ustanova osnovnog i srednjeg školstva Primorsko-goranske županije za 2023.-2025. godinu.  Temeljem financijskog plana, omogućava se financiranje programa rada Škole.  **Odlukom Primorsko-goranske županije iz travnja 2023. godine, Škola je dobila naputak o izradi 1. Izmjena i dopuna financijskog plana za 2023. godinu.**  Sukladno Odluci i Uputi, Škola je u Županijskom programu riznice unijela sve izmjene, odnosno povećanja ili smanjenja sredstava u odnosu na već usvojeni temeljni financijski plan za  2023. godinu, koji je usvojen u prosincu 2022. godine.  Postupak donošenja financijskog plana propisuje Zakon o proračunu čl. 33-36, a izmjene i dopune financijskog plana definirane su odredbama čl. 38. i 46. Zakona o proračunu. Navedeni Zakon propisuje kako se izmjene i dopune donose prema istom postupku kojim je donesen i prvi financijski plan za razdoblje 2023.-2025.   * **SADRŽAJ I OBUHVAT ISKAZIVANJA PODATAKA**     Prijedlog 1. Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2023. godinu obuhvaća:  **1.1. Opći dio Prijedloga 1. Izmjena i dopuna financijskog plana**  **1.2. Posebni dio Prijedloga 1. Izmjena i dopuna financijskog plana**  **1.3. Obrazloženje Prijedloga 1. Izmjena i dopuna financijskog plana**   * **OPĆI DIO**   Opći dio 1. Izmjena i dopuna financijskog plana sastoji se od:  Sažetak Općeg dijela   * A. Račun prihoda i rashoda * C. Preneseni viškovi/manjkovi iz prethodne godine   Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji  Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji  Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji     * **POSEBNI DIO**   Posebni dio 1. Izmjena i dopuna financijskog plana sastoji se od:  Rashodi prema programskoj klasifikaciji  (iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata).   * **OBRAZLOŽENJE**   Obrazloženje 1. Izmjena i dopuna financijskog plana sastoji se od:   * Obrazloženje općeg dijela financijskog plana   - obrazloženje Sažetka prihoda i rashoda financijskog plana  - obrazloženje prenesenih viškova ili manjkova iz prethodne godine.   * Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana.   - obrazloženje posebnog dijela sastoji se od programa, aktivnosti i projekata  zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti. Zakonskim osnovama za  uvođenje programa, te izračunu sredstava za realizaciju istih.    **PRILOŽENE TABLICE:**  - Sažetak općeg dijela (Opći dio računa prihoda i rashoda i preneseni viškovi)  - Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji  - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskog klasifikaciji  - Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji  - Rashodi prema programskoj klasifikaciji  **OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRIJEDLOGA 1. IZMJENA I DOPUNA**  **FINANCIJSKOG PLANA ZA 2023. GODINU**     * **SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**   U sažetku računa prihoda i rashoda prikazani su ukupni prihodi i rashodi planirani za 2023. godinu u temeljnom financijskom planu (stupac 1).  Zatim povećanje i smanjenje u odnosu na temeljni plan (stupac 2).  Novi plan za 2023. godinu predstavlja 1. Izmjene i dopune financijskog plana za 2023. godinu (stupac 3).  Novi plan prihoda za 2023. godinu u odnosu na temeljni plan 2023. godine, veći je za 7.690,61 Eura, a povećanje se najvećim dijelom odnosi zbog planiranja besplatnih marendi za sve učenike koje financira Ministarstvo.  Razlog povećanja plana rashoda u 2023. godini u odnosu na temeljni plan u iznosu od 8.172,97 Euro je povećanje rashoda za školsku marendu, kao i planirani rashodi koji će biti pokriveni prenesenim viškom iz prethodne godine.   * **SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**   Škola nema primitke od financijske imovine i zaduživanja, te izdatke za financijsku imovinu i otplatu instrumenata zaduživanja. Stoga isti nisu niti sadržani u financijskom planu.   * **PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PREDHODNE GODINE**   Iz Sažetka Općeg dijela računa prihoda i rashoda (A), vidljivo je da isti nisu u ravnoteži odnosno da je planiran manjak, koji proizlazi iz većih rashoda u odnosu na prihod.  Kod planiranja temeljnog financijskog plana za 2023. godinu, planiran je procijenjen višak u iznosu od 1.100,00 Eura.  Međutim, prema godišnjem financijskom izvještaju za 2023. godinu, utvrđen je rezultat poslovanja u iznosu od **3.722,30** Eura.  Rezultat poslovanja sastoji se od viška prenesenih sredstava iz 2022. godine u iznosu **4.611,61** eura i prenesenog manjka u iznosu od **889,31** euro.  Stoga je **plan rashoda uvećan** za još 3.511,61 Eura. ( 3.511,61 + 1.100,00 = 4.611,61)  Temeljem donosa prenesenih viškova sredstava, pokriva se manjak rashoda.  Manjak prenesenih sredstava iz 2022. godine iznosi **889,31** Euro.  Manjak se odnosi na refundaciju sredstava od Ministarstva za trošak sudske presude iz 2022. godine.  **Plan prihoda uvećan** je za 889,31 Euro.  Planiranjem više prihoda u odnosu na rashode, pokriva se preneseni manjak.  Navedenim slijedom Financijski plan postaje uravnotežen.    **PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA VIŠKOVI/MANJKOVI 3.722,30 EURO**  U nastavku daje se prikaz prenesenog viška po izvorima i programima.  PRENESENI VIŠKOVI IZ PREDHODNIH GODINA  U ukupnom iznosu od **4.611,61** **Euro.**  Osiguravanje uvjeta rada:   * višak od **najma dvorane i kamata** u iznosu od 1.717,22 utrošiti će se za nabavu   opreme   * višak od **školske kuhinje** u iznosu od 171,40 utrošiti će se za kupovinu namirnica   za učeničku marendu.  Programi Iznad zakonskog standarda:   * višak od **produženog boravka** u iznosu od 501,39 utrošiti će se nabavu opreme:   perilice suđa za školsku kuhinju   * višak od **školske zadruge** u iznosu od 515,20 utrošiti će se za kupovinu materijala   za izradu novih proizvoda zadruge   * višak od **Općine Vinodolske** u iznosu od 1.706,40 utrošiti će se za prijevoz na   terensku nastavu učenika.  PRENESENI MANJAK IZ PREDHODNE GODINE  U ukupnom iznosuod **889,31 Euro**   * manjak Ministarstvo u iznosu od 889,31   Preneseni manjak od Ministarstva u iznosu od 889,31 bit će pokriven doznakom sredstva od Ministarstva za trošak sudske tužbe. U planu je povećan prihod za navedeni iznos manjka. |

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRIJEDLOGA 1. IZMJENA I DOPUNA**

**FINANCIJSKOG PLANA ZA 2023. GODINU**

PROGRAM**: 5301 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

Naziv aktivnosti/projekta**: Osiguravanje uvjeta rada**

**Izvor: PRIHODI ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE**

**Svrha programa*:*** Financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Primorsko-goranska županija kao naš osnivač donosi Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odlukama Vlade RH za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola.

Sredstva iz Odluke za financiranje mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja, a obuhvaćaju skupine 32 i 34 ekonomske klasifikacije iz Računskog plana za proračunsko računovodstvo.



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Prema Odluci o financiranju minimalnog financijskog standarda, sredstva za financiranje materijalnih i financijskih rashoda u 2023. godini smanjena su za našu školu u iznosu od 982,14 Eura u odnosu na temeljni plan i iznose 31.588,03 Eura.

Temeljem Odluke u 1. Izmjenama i dopunama financijskog plana smanjeni su prihodi i rashodi na zadane vrijednosti. A unutar raspoloživih sredstava Škola je izvršila preraspodjelu rashoda prema potrebama.

**Izvor: POMOĆI - MINISTARSTVO PROSVJETE I SPORTA**

**Svrha programa**: Pružanje usluge osnovnoškolskog obrazovanja i odgoj učenika.

Djelatnost osnovnog školstva ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i

obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakona o ustanovama.

Financijski plan prihoda i rashoda financiranih iz državnog proračuna odnosi se na plaće

zaposlenika, jubilarne nagrade, pomoći , dar djeci, posebne uvjete, regres, božićnice

i prijevoz zaposlenika.

Ministarstvo financira i prijevoz učenika s poteškoćama socijalnom pedagogu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.b.** | **Naziv aktivnosti/projekta** | 2023. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2023. |
| 1. | Rashodi za zaposlene | 439.270,00 |  | 439.270,00 |
| 2. | Prijevoz učenika socijalnom pedagogu | 700,00 |  | 700,00 |
|  | **Ukupno** | **439.970,00** | **0,00** | **439.970,00** |

**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune - NEMA

**Izvor: MINISTARSTVO - NABAVA BESPLATNIH UDŽBENIKA**

**Svrha i cilj programa**: Nabava besplatnih udžbenika za obvezne i izborne nastavne predmete učenicima osnovnih škola osigurana su u Državnom proračunu.

Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu, članak 14. Narodne novine broj 116/2018.



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune - NEMA

**Izvor: MINISTARSTVO - PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA**

Vlada Republike Hrvatske je 29.12.2022. donijela  ODLUKU O KRITERIJIMA I NAČINU FINANCIRANJA, ODNOSNO SUFINANCIRANJA TROŠKOVA PREHRANE ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA ZA DRUGO POLUGODIŠTE ŠKOLSKE GODINE 2022./2023.

Učenik koji redovito pohađa osnovnu školu, ostvaruje pravo financiranja, odnosno sufinanciranja prehrane u iznosu od 1,33 eura po danu, za dane kada je na nastavi.



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune -

Odlukom Vlade RH, financijski plan uvećan je za prihod od Ministarstva za prehranu, kao i

rashod na kontu NAMIRNICE.

**Izvor: VLASTITI PRIHODI - NAJAM DVORANE**

**Svrha i ciljevi programa**: Osiguravanje financijskih sredstava za podizanje standarda škole.

Škola iznajmljuje dvoranu. Raspored korištenja sportske dvorane sastavljen je tako da ne ometa rad redovne nastave. Cijena najma dvorane po satu iznosi 23,89 Eura.

Vlastitim prihodima ostvarenim najmom dvorane, škola pokriva trošak najma: sredstava za čišćenje, higijenski materijal te materijal i usluge za održavanje zgrade.

Sredstva koja ostaju nakon pokrivanja troškova, planiramo uložiti u nabavu nastavnih sredstava i pomagala te nabavu dugotrajne opreme i održavanje zgrade.

Uz najam dvorane i zemljišta, škola ostvaruje i prihod od kamata na depozite.

PLAN PRIHODA ukupno: 3.003,00 Eura

- NAJAM DVORANE 3.000,00 Eura

- PRIHOD OD KAMATA 3,00 Eura

Plan je izrađen tako da 2.403,00 Eura pokriva tekuće troškove, a 600,00 Eura je planirana nabava opreme u programu Opremanje ustanova školstva.

**Osiguravanje uvjeta rada**



**Opremanje ustanova školstva**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici- **DVORANA** | 1.248,00 | - 648,00 | 600,00 | 48,08 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 1.248,00 | - 648,00 | 600,00 | 48,08 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.248,00 | - 648,00 | 600,00 | 48,08 |

**Odstupanje od planiranog:**

* 1. Izmjene i dopune

U dijelu plana za **najam dvorane** prihodi i rashodi su umanjeni za 500,00 Eura. Razlog umanjenja je manji prihod od najma dvorane. A unutar prihoda od 3.003,00 Eura, plan je preraspoređen prema potrebama škole.

**Izvor: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE – ŠKOLSKA MARENDA**

**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

U temeljnom financijskom planu planiran je iznos od 6.800,00 Eura za prihod od roditelja za školsku marendu, a rashod na kontu NAMIRNICE. Međutim Odlukom Vlade RH, u ovoj godini svi učenici imaju pravo na besplatnu marendu. Stoga su planirane stavke na ovom izvoru smanjene na 0,00 Eura.

**Izvor: POMOĆI - OPĆINA VINODOLSKA – LOGOPED**

**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

U dijelu **USLUGE LOGOPEDA** kojeg financira Općina Vinodolska**,** prihodi i rashodi su smanjeni za 1.000,00 Eura, s obzirom da do dana izrade ovih Izmjena i dopuna financijskog plana nismo koristili usluge logopeda.

**Izvor: PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S NASLOVA OSIGURANJA**

**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Planom su povećani prihodi i rashodi za refundaciju šteta od osiguranja.

Rashodi se odnose na puknuće vodovodne cijevi i popravak krova.

PROGRAM**: 5302 UNAPREĐENJE KVALITETE ODGOJNO OBRAZOVNOG SUSTAVA**

Naziv aktivnosti/projekta**: PRODUŽENI BORAVAK**

**Svrha i ciljevi programa:** Organizirani boravak i učenje učenika zaposlenih roditelja.

* Nakon redovite prijepodnevne nastave organiziran je produženi boravak za učenike

od 1. do 4. razreda. Učenicima u produženom boravku organiziran je ručak i poslijepodnevna užina – pripremaju se u Dječjem vrtiću.

* Produženi boravak financira Općina u dijelu plaće i prijevoza učitelja.
* Roditelji financiraju prehranu i to 3,70 Eura dnevno za ručak.
* Roditelji financiraju i 14,00 Eura mjesečno u dijelu materijalnih troškova. Materijalni troškovi odnose se na rashode za materijal za nastavu produženog boravka (likovni materijal, papir, društvene igre i dr.), zatim higijenski materijal, sredstva za čišćenje u kuhinji, namirnice, sitni inventar, zdravstvene usluge, te ostali nespomenuti rashodi.
* Plan je izrađen na bazi 20 učenika.



Kapitalna ulaganja – opremanje škola



Višak prenesenih sredstava iz 2022.



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Plan je povećan u dijelu koje sufinanciraju roditelji zbog povećanja cijene ručka i većeg broja korisnika produženog boravka.

*Naziv aktivnosti/projekta****: PROGRAMI ŠKOLSKOG KURIKULUMA***

**Izvor: 111 PRORAČUN PGŽ - PROGRAMI ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Svrha i ciljevi programa:** Prilagođeni školski programi za kvalitetnije obrazovanje.

Stjecanje znanja o povijesti Vinodola , upoznavanje običaja bribirskog kraja, razvijanje ljubavi prema zavičaju, njegovoj kulturno- povijesnoj baštini te razvijanje potrebe očuvanja zavičajne baštine. Cilj aktivnosti je i zainteresirati učenike za samostalan istraživački rad kao i razvijati zajedništvo, toleranciju i kreativnost učenika.

Ugovor o sufinanciranju programa sklopljen je sa Primorsko-goranskom županijom.

Ugovorom se uređuju međusobni odnosi Primorsko-goranske županije i Škole vezani uz korištenje proračunskih sredstava Županije za programe unapređenja kvalitete odgojno obrazovnog sustava-Školskog kurikuluma.

Županija će iz Proračuna za 2023. godinu s ukupnim iznosom od 1.070,00 Eura sufinancirati programe Školskog kurikuluma i to:

* Programe Školskog kurikuluma s iznosom od 800,00 Eura
* Program „Zdravlje i higijena“ s iznosom od 270,00 Eura



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune -

Sredstva unutar već postojećeg plana preraspodijeljena su prema potrebama Škole za programe iznad standarda koje financira Primorsko goranska županija.

Povećana su i za dodatnih 8,21 Euro.

**Izvor: VLASTITI PRIHODI – ŠKOLSKA ZADRUGA**

**Svrha i ciljevi programa**: Omogućiti učenicima razvoj interesa, sklonosti, sposobnosti i međusobne suradnje u radu. Stjecanje, produbljivanje i primjena tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja.

Učenici sudjeluju na županijskim i državnim smotrama i susretima.

Zadaća nam je da njegujemo kulturnu i povijesnu baštinu Bribira, koja je podloga za izradu autohtonih suvenira te ukrasnih i uporabnih predmeta.

- izrada ukrasnih i uporabnih predmeta

- izrada suvenira

- izrada božićnih čestitki

- uzgoj lavande, maslina i smokava

Prihod koji se ostvari od prodaje proizvoda pokriva troškove službenog puta na smotre i seminare, članarinu u Hrvatskoj zajednici osnovnih škola, te nabavku potrošnog materijala za ulaganje u novu proizvodnju kao i nabavu opreme.



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **K 530801 Opremanje ustanova školstva** |  | **584,33** | **584,33** |  |
| Izvor: 321 Vlastiti prihodi - proračunski korisnici |  | **584,33** | **584,33** |  |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine |  | **584,33** | **584,33** |  |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine |  | **584,33** | **584,33** |  |

**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Ukupan plan prihoda i rashoda za rad školske zadruge u iznosu od 800,00 Eura nije mijenjan. S obzirom da je školska zadruga ostvarila preneseni višak iz 2022. godine 515,20 Eura, navedena sredstva utrošiti će se za izradu novih proizvoda i nabavu alata.

A prihodom iz 2023. godine planirana je i nabava opreme za rad zadruge.

Izvor: **POMOĆI - OPĆINA VINODOLSKA - tekuće financiranje školskog kurikuluma**

**Svrha i ciljevi programa**: Poticati učenike na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te druge školske projekte, priredbe i manifestacije.

Školski kurikulum definira aktivnosti čiji su cilj i zadaci vezani uz intelektualni, društveni i fizički razvoj učenika.

Za kvalitetno ostvarenje ciljeva pretpostavka su stručne kompetencije učitelja, kvalitetna suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom, koja financira programe iznad pedagoškog standarda.

Sportska natjecanja, natjecanja Znanost mladima i Lidrano, posjet kazališnim predstavama u Rijeci, obilježavanje Dana Škole, provedba programa prometne kulture za 1. razrede, te izvanučionička i terenska nastava.

Navedene aktivnosti u cijelosti financira Općina Vinodolska.

Planirana je i nabava knjiga za školsku knjižnicu koju će financirati Općina Vinodolska.





**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Plan je umanjen za 500,00 Eura. S obzirom da su nam iz 2022. godine ostala prenesena sredstva za realizaciju izvanučioničke nastave, smanjili smo i prihode od Općine Vinodolske u 2023. godini po istoj namjeni.

**PROGRAM: 5308 KAPITALNA ULAGANJA U ODGOJNO OBRAZOVNU INFRASTRUKTURU**

Aktivnost: **Opremanje ustanova školstva**

**Svrha i cilj programa:** Nabavka opreme radi podizanja pedagoškog standarda škole.

Vlastita sredstva koja ostaju nakon pokrivanja troškova najma dvorane planiramo uložiti u

nabavu dugotrajne opreme.



**Odstupanje od planiranog**:

* 1. Izmjene i dopune

Plan opremanja škole povećan je za 1.874,94 Eura i iznosi ukupno 3.922,94 Eura.

Plan je sastavljen iz 5 izvora i to:

* Prihod od najma dvorane 2023. 600,00
* Prenesena sredstva dvorana 2022. 1.717,22
* Prihod od školske zadruge 2023. 584,33
* Prihod od produženog boravka 2023. 520,00
* Prenesena sredstva produženi b. 2022. 501,39

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Prijedlog financijskog plana Osnovne škole dr. Josipa Pančića Bribir dostavlja se Školskom odboru na usvajanje.

Školski odbor usvaja prijedlog Izmjena i dopuna financijskog plana koji sadrži izmijenjeni

plan za tekuću proračunsku godinu, na 2. razini skupine ekonomske klasifikacije.

Nakon donošenja odluke o usvajanju Prijedloga izmjena i dopuna financijskog plana,

škola je dužna isti dostaviti osnivaču Primorsko-goranskoj županiji.

U slučaju kada se pri usvajanju Izmjena i dopuna financijskog plana koje donosi Županijska skupština Primorsko-goranske županije pojave razlike, odnosno povećanja ili smanjenja u odnosu

na usvojene Izmjene financijskog plana od strane Školskog odbora, Školski odbor ponovno usvaja navedene Izmjene.

Ako pri usvajanju Izmjena i dopuna financijskog plana koje donosi Županijska skupština

nema razlike u odnosu na usvojeni Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana od strane

Školskog odbora, isti se smatra **konačnim planom**.

Sukladno čl. 144. st. 4 Zakona o proračunu, Škola kao proračunski korisnik, dužna je

objaviti financijski plan kao i svaku Izmjenu i dopunu financijskog plana na svojim mrežnim stranicama.

Sastavni dio ovog prijedloga financijskog plana su tablice koje se nalaze u privitku.

**Voditeljica računovodstva: Ravnatelj:**

Anita Saftić-Turjak Goran Matić, prof.

**KLASA: 400-02/23-01/1**

**URBROJ: 2107-35-23-1**

U Bribiru, 24.04.2023.