|  |
| --- |
| **REPUBLIKA HRVATSKA**  **PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA**  **OSNOVNA ŠKOLA DR. JOSIPA PANČIĆA**  **BRIBIR**    **PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA**  **ZA 2024. GODINU**  **I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**    Bribir, listopad 2023. godine  **UVOD**  Temeljem Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21), Škola je izradila Prijedlog financijskog plana za 2024. godinu, te projekcije Financijskog plana za 2025. i 2026. godinu.  Škola čiji je osnivač Primorsko-goranska županija obvezna je pridržavati se Uputa Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje (koje proizlaze iz Uputa UO za proračun, financije i nabavu PGŽ, te Uputa Ministarstva financija).  Pri sastavljanju financijskog plana obavezno je pridržavati se zakonom propisane metodologije.  Financijski plan škole treba biti uravnotežen. Prilikom planiranja prihoda i rashoda važno je voditi računa da ukupna visina planiranog prihoda po pojedinom izvoru financiranja, mora odgovarati planiranoj visini rashoda po tom istom izvoru financiranja.  Upravni odjel za odgoj i obrazovanje PGŽ-a, izradio je Okvirni prijedlog opsega financijskog plana za svakog proračunskog korisnika:   * u dijelu decentraliziranih funkcija * u dijelu provedbe programa iznad zakonskog standarda koji se financiraju iz vlastitih županijskih prihoda (izvor 111 opći prihodi i primitci).   Projekcije za 2025. i 2026. godinu izračunate su na temelju limita za 2024. godinu.  Materijalni i financijski rashodi koji se financiraju iz proračuna Primorsko-goranske županije za decentralizirane funkcije, školske ustanove planiraju do razine sredstava iskazanih u Okvirnom prijedlogu opsega financijskih planova ustanova osnovnog i srednjeg školstva Primorsko-goranske županije za 2024.-2026. godinu.  Temeljem financijskog plana, omogućava se financiranje programa rada Škole.  Odlukom Primorsko-goranske županije iz rujna 2023. godine, Škola je dobila naputak o izradi Prijedloga financijskog plana za 2024. godinu te projekcije plana za 2025-2026. godinu.  Sukladno Odluci i Uputi, Škola je u Županijskom programu riznice unijela sve potrebne izračune prihoda i rashoda po programima, izvorima i aktivnostima.  Postupak donošenja financijskog plana propisuje Zakon o proračunu čl. 33-36, a izmjene i dopune financijskog plana definirane su odredbama čl. 38. i 46. Zakona o proračunu. Navedeni Zakon propisuje kako se izmjene i dopune donose prema istom postupku kojim je donesen i prvi financijski plan.   * **SADRŽAJ I OBUHVAT ISKAZIVANJA PODATAKA**     Prijedlog Financijskog plana za 2024. godinu obuhvaća:  **1.1. Opći dio Prijedloga financijskog plana**  **1.2. Posebni dio Prijedloga financijskog plana**  **1.3. Obrazloženje Prijedloga financijskog plana**   * **OPĆI DIO**   Opći dio Prijedloga financijskog plana sastoji se od:  Sažetak Općeg dijela   * A. Račun prihoda i rashoda * C. Preneseni viškovi/manjkovi iz prethodne godine   Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji  Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji  Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji     * **POSEBNI DIO**   Posebni dio Prijedloga financijskog plana sastoji se od:  Rashodi prema programskoj klasifikaciji  (iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata).   * **OBRAZLOŽENJE**   Obrazloženje prijedloga financijskog plana sastoji se od:   * Obrazloženje općeg dijela financijskog plana   - obrazloženje Sažetka prihoda i rashoda financijskog plana  - obrazloženje prenesenih viškova ili manjkova iz prethodne godine.   * Obrazloženje posebnog dijela financijskog plana.   - obrazloženje posebnog dijela sastoji se od programa, aktivnosti i projekata  zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti. Zakonskim osnovama za  uvođenje programa, te izračunu sredstava za realizaciju istih.    **PRILOŽENE TABLICE:**  - Sažetak općeg dijela (Opći dio računa prihoda i rashoda i preneseni viškovi)  - Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji  - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i ekonomskog klasifikaciji  - Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji  - Rashodi prema programskoj klasifikaciji  **OBRAZLOŽENJE**  **PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA**  **ZA 2024. I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU**  Obrazloženjem financijskog plana povezujemo Godišnji plan i program rada škole i Školski kurikulum sa financijskim sredstvima potrebnim za njihovo ostvarenje.  U nastavku slijedi obrazloženje Općeg dijela i obrazloženje Posebnog dijela financijskog plana.  **OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRIJEDLOGA**  **FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU**  **SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:**  Osnovna škola Dr. Josipa Pančića Bribir javna je ustanova koja obavlja poslove odgoja i obrazovanja. Djelatnost osnovnog obrazovanja u osnovnoj školi obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih. Nastava osnovnog obrazovanja izvodi se prema nastavnim planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja te prema Godišnjem planu i programu rada škole i Školskom kurikulumu za školsku godinu.  **ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:**  Škola u Bribiru osnovana je davne 1787. godine. Na sadašnjoj adresi izgrađena je nova zgrada gdje je škola započela sa radom 1992. godine.  Nastava je organizirana kao redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema nastavnim planovima i programima, kao i izvannastavne aktivnosti.  U školi je zaposleno 29 djelatnika i to: ravnatelj, 1 stručni suradnik, 19 učitelja, tajnik, voditelj računovodstva, 5 radnika koji obavljaju tehničke poslove, te 1 učiteljica u produženom boravku.  Škola je Matična škola i ima 8 razrednih odjela.  Školska zgrada zadovoljava sve pedagoške standarde.  U školi imamo 10 specijaliziranih učionica zajedno sa pripadajućim kabinetima, knjižnicu, informatičku učionicu, učionicu produženog boravka te kuhinju s blagovaonom.  Škola ima sportsku dvoranu koju povremeno iznajmljujemo i tako ostvarujemo vlastiti prihod.  Ukupna unutarnja površina škole je 2.273 m2.  Škola posjeduje i 25.000 m2 vanjskog okoliša. Oko škole nalazi se maslinik sa 33 stabla maslina, zatim voćnjak sa stablima jabuka, smokava i mendula.  U školi djeluje Učenička zadruga u kojoj se proizvodi maslinovo ulje i jabučni ocat, uzgaja lavanda i smilje, te izrađuju ukrasni i uporabni proizvodi.  **ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM RADA ŠKOLE:**   * Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi * Zakon o ustanovama * Godišnji plan i program škole * Školski kurikulum * Zakon o proračunu * Zakon o fiskalnoj odgovornosti * Pravilnik o proračunskim klasifikacijama * Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu * Odluka o kriterijima financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva   **ISHODIŠTA I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:**    Prikaz: Struktura proračuna škole - prihodi prema izvorima  **PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI I IZVORIMA FINANCIRANJA**         * **SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA**   U sažetku računa prihoda i rashoda prikazani su ukupni prihodi i rashodi planirani za 2024. godinu  i projekcije za 2025. i 2026. godinu.  Stupac PLAN 2023. odnosi se na 1. rebalans financijskog plana za 2023. godinu.  Plan prihoda za 2024. godinu u odnosu na plan 2023. godine, veći je za 13,62 %, a povećanje se najvećim dijelom odnosi zbog planiranja većih rashoda za zaposlene radi povećanja plaće.   * **SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA**   Škola nema primitke od financijske imovine i zaduživanja, te izdatke za financijsku imovinu i otplatu instrumenata zaduživanja. Stoga isti nisu niti sadržani u financijskom planu.   * **PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PREDHODNE GODINE**   Iz Sažetka Općeg dijela računa prihoda i rashoda (A), vidljivo je da isti nisu u ravnoteži odnosno da je planiran manjak u 2024. godini, a koji proizlazi iz većih rashoda u odnosu na prihod.  Kod financijskog plana za 2024. godinu, planiran je procijenjen višak u iznosu od 800,00 Eura.  Procijenjeni preneseni višak odnosi se na višak od Školske zadruge 100,00 Eura i planiran je za kupovinu materijala za zadrugu, te višak od Općine Vinodolske 700,00 Eura koji će se namjenski utrošiti za prijevoz učenika na terensku nastavu.  Temeljem donosa prenesenih viškova sredstava, pokriva se manjak rashoda.  Navedenim slijedom Financijski plan postaje uravnotežen. |

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRIJEDLOGA**

**FINANCIJSKOG PLANA ZA 2024. GODINU**

Obrazloženje posebnog dijela sastoji se od obrazloženja programa, aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti, zakonskim osnovama za uvođenje programa, te izračunu sredstava za realizaciju istih.

Struktura proračuna rashoda škole dijeli se na tri glavna programa unutar kojih su planirane aktivnosti. Unutar aktivnosti rashodi su planirani po izvorima financiranja.



PROGRAM**: 5301 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

**PRIORITET RAZVOJA I STRATEŠKI CILJ:**

4. Obrazovani stanovnici s kompetencijama i vještinama za poslove budućnosti

**POSEBNI CILJ:**

4.1 Razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

**MJERA :**

4.1.2. Sustavno ulaganje u kvalitetu obrazovanja i usavršavanja te uvjete rada djelatnika u obrazovanju

Naziv aktivnosti/projekta**: OSIGURAVANJE UVJETA RADA**

**Izvor: POMOĆI - MINISTARSTVO PROSVJETE I SPORTA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Pružanje usluge osnovnoškolskog obrazovanja i odgoj učenika.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Djelatnost osnovnog školstva ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i

obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakona o ustanovama.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Financijski plan prihoda i rashoda financiranih iz državnog proračuna odnosi se na plaće

zaposlenika, prekovremene, jubilarne nagrade, pomoći , dar djeci, regres, božićnice, otpremnine

i prijevoz zaposlenika.

Rashodi za plaće za zaposlene izračunati su na temelju umnoška ugovorene osnovice i pripadajućih koeficijenata prema radnim mjestima kao i ugovorenim dodacima.

Isplata materijalnih prava definirana je Temeljnim i Granskim kolektivnim ugovorima.

Ministarstvo financira i prijevoz učenika s poteškoćama socijalnom pedagogu.

Planirani iznos je 500,00 Eura.





Financijski plan plaća izrađen je na bazi 09. mjeseca 2023. godine, uvećan za 0,5% za minuli staž, te procjenu povećanja plaće od cca 6%.

**Izvor: PRIHODI ZA DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE- ŽUPANIJA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Primorsko-goranska županija kao naš osnivač donosi Odluku o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog školstva.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odlukama Vlade RH za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Sredstva iz Odluke za financiranje mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja, a obuhvaćaju skupine 32 i 34 ekonomske klasifikacije iz Računskog plana za proračunsko računovodstvo.





**Izvor: VLASTITI PRIHODI - NAJAM DVORANE**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Osiguravanje financijskih sredstava za podizanje standarda škole.

Škola povremeno iznajmljuje dvoranu. Raspored korištenja sportske dvorane sastavljen je tako da ne ometa rad redovne nastave.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Ugovori potpisani sa korisnicima dvorane.

Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Cijena najma dvorane po satu iznosi 25,00 Eura.

Vlastitim prihodima ostvarenim najmom dvorane, škola pokriva trošak najma: sredstava za čišćenje, higijenski materijal te materijal i usluge za održavanje zgrade.

Sredstva koja ostaju nakon pokrivanja troškova, planiramo uložiti u nabavu nastavnih sredstava i pomagala te nabavu dugotrajne opreme i održavanje zgrade.

Uz najam dvorane i zemljišta, škola ostvaruje i prihod od kamata na depozite.

**Izračun sredstava za provođenje programa:**

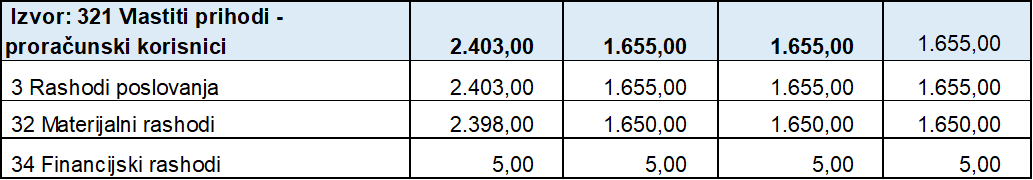
PLAN PRIHODA ukupno: 3.003,00 Eura

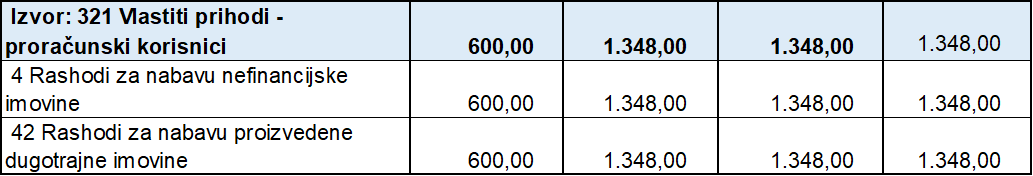
- NAJAM DVORANE 3.000,00 Eura

- PRIHOD OD KAMATA 3,00 Eura

Plan je izrađen tako da 1.655,00 Eura pokriva tekuće troškove, a 1.348,00 Eura je planirana nabava opreme u programu Opremanje ustanova školstva.







**Izvor: POMOĆI - OPĆINA VINODOLSKA – LOGOPED**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Pomoć i rad sa djecom s poremećajima govorno-glasovne komunikacije.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Ugovor o financiranju poslova logopeda sa Vinodolskom općinom.

Ugovor o pružanju usluge logopeda.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

U dijelu USLUGE LOGOPEDAkojeg financira Općina Vinodolska**,** prihodi i rashodi planirani su

u iznosu od 1.500,00 Eura.

**Izvor: PRIHODI OD NAKNADE ŠTETE S NASLOVA OSIGURANJA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Cilj osiguranja od šteta je namirivanje određenih financijskih izdataka od osiguravajućih kuća nastalih uslijed nepredvidivih šteta.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Sklopljene police osiguranja All risk imovine i Osiguranje od odgovornosti s osiguravajućim društvom.

Naziv aktivnosti/projekta**: NABAVA UDŽENIKA ZA UČENIKE OŠ**

**Izvor: MINISTARSTVO**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Nabava besplatnih udžbenika za obvezne i izborne nastavne predmete učenicima osnovnih škola osigurana su u Državnom proračunu.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Zakon o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu, članak 14. Narodne novine broj 116/2018.





Naziv aktivnosti/projekta**: PREHRANA ZA UČENIKE U OSNOVNIM ŠKOLAMA**

**Izvor: MINISTARSTVO**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Vlada Republike Hrvatske donijela je  ODLUKU O KRITERIJIMA I NAČINU FINANCIRANJA, ODNOSNO SUFINANCIRANJA TROŠKOVA PREHRANE ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Učenik koji redovito pohađa osnovnu školu, ostvaruje pravo financiranja, odnosno sufinanciranja prehrane u iznosu od 1,33 eura po danu, za dane kada je na nastavi.





PROGRAM**: 5302 UNAPREĐENJE KVALITETE ODGOJNO OBRAZOVNOG SUSTAVA**

**PRIORITET RAZVOJA I STRATEŠKI CILJ:**

4. Obrazovani stanovnici s kompetencijama i vještinama za poslove budućnosti

**POSEBNI CILJ:**

4.1 Razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

**MJERA :**

4.1.3. Prilagođeni školski programi za kvalitetnije obrazovanje

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Naziv aktivnosti/projekta**: PROGRAMI ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**Izvor: 111 PRORAČUN PGŽ - PROGRAMI ŠKOLSKOG KURIKULUMA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Prilagođeni školski programi za kvalitetnije obrazovanje.

Stjecanje znanja o povijesti Vinodola , upoznavanje običaja bribirskog kraja, razvijanje ljubavi prema zavičaju, njegovoj kulturno- povijesnoj baštini te razvijanje potrebe očuvanja zavičajne baštine. Cilj aktivnosti je i zainteresirati učenike za samostalan istraživački rad kao i razvijati zajedništvo, toleranciju i kreativnost učenika.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Ugovor o sufinanciranju programa sklopljen je sa Primorsko-goranskom županijom.

Ugovorom se uređuju međusobni odnosi Primorsko-goranske županije i Škole vezani uz korištenje proračunskih sredstava Županije za programe unapređenja kvalitete odgojno obrazovnog sustava-Školskog kurikuluma.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Županija će iz Proračuna za 2024. godinu s ukupnim iznosom od 800,00 Eura sufinancirati programe Školskog kurikuluma.





**Izvor: PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - TRENING ŽIVOTNIH VJEŠTINA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Cilj programa je prevencija uporabe duhana, alkohola i drugih droga kod adolescenata, te kombinacija zdravstvenih informacija, općih životnih vještina i vještina odupiranja sredstvima ovisnosti.

Program je utemeljen na suvremenim znanstvenim istraživanjima o uzrocima zlouporabe sredstava ovisnosti. U našoj školi uključeni su učenici od 3. do 7. razreda. Provoditelji programa su razrednici tih razreda, a koordinator pedagoginja.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Nositelj programa je Nastavni Zavod za javno zdravstvo PGŽ.

Ugovor o provedbi projekta „Trening životnih vještina“

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Nastavni Zavod za javno zdravstvo financira 17,25 Eura po svakom razredu u kojem se provodi program.

Financijski plan prihoda izrađen je na bazi 5 razreda x 17,25 Euro = 86,27 Euro, a rashodi se odnose na nabavu materijala i službeni put. Putni troškovi razrednika do Rijeke na prisustvovanje radionicama i obuci za provođenje programa.





Izvor: **POMOĆI - OPĆINA VINODOLSKA - tekuće financiranje školskog kurikuluma**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Poticati učenike na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja te druge školske projekte, priredbe i manifestacije.

Školski kurikulum definira aktivnosti čiji su cilj i zadaci vezani uz intelektualni, društveni i fizički razvoj učenika.

Za kvalitetno ostvarenje ciljeva pretpostavka su stručne kompetencije učitelja, kvalitetna suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom, koja financira programe iznad pedagoškog standarda.

Sportska natjecanja, natjecanja Znanost mladima i Lidrano, posjet kazališnim predstavama u Rijeci, obilježavanje Dana Škole, provedba programa prometne kulture za 1. razrede, te izvanučionička i terenska nastava. Navedene aktivnosti u cijelosti financira Općina Vinodolska.

Planirana je i nabava knjiga za školsku knjižnicu koju će financirati Općina Vinodolska.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Zahtjev za financiranje potreba škole.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.b.** | **Naziv aktivnosti/projekta** | 2024. | 2025. | 2026. |
| 1. | Sportska natjecanja | 400,00 | 400,00 | 400,00 |
| 2. | Natjecanja Znanost mladima, Lidrano, ostali nastupi i smotre | 670,00 | 670,00 | 670,00 |
| 3. | Izvanučionička nastava, prometna kultura | 2.670,00 | 2.670,00 | 2.670,00 |
| 4. | Obilježavanje Dana škole i dr. | 330,00 | 330,00 | 330,00 |
| 5 | Rad učeničke zadruge | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| 6. | Školska knjižnica | 400,00 | 400,00 | 400,00 |
|  | **Ukupno program:** | **4.600,00** | **4.600,00** | **4.600,00** |







**Izvor: VLASTITI PRIHODI – ŠKOLSKA ZADRUGA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Omogućiti učenicima razvoj interesa, sklonosti, sposobnosti i međusobne suradnje u radu. Stjecanje, produbljivanje i primjena tehničkih, gospodarskih i društvenih znanja.

Učenici sudjeluju na županijskim i državnim smotrama i susretima.

Zadaća nam je da njegujemo kulturnu i povijesnu baštinu Bribira, koja je podloga za izradu autohtonih suvenira te ukrasnih i uporabnih predmeta.

- izrada ukrasnih i uporabnih predmeta

- izrada suvenira

- izrada božićnih čestitki

- uzgoj lavande, maslina i smokava

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Pravila učeničke zadruge „Omorika“

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Prihod koji se ostvari od prodaje proizvoda pokriva troškove službenog puta na smotre i seminare, članarinu u Hrvatskom savezu učeničkih zadruga, te nabavku potrošnog materijala za ulaganje u novu proizvodnju kao i nabavu opreme.







Naziv aktivnosti/projekta**: ŽUPANIJSKA ŠKOLA PLIVANJA**

**Izvor: 111 PRORAČUN PGŽ - ŽUPANIJSKA ŠKOLA PLIVANJA**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Obuka plivanja učenika 1. i 2. razreda.

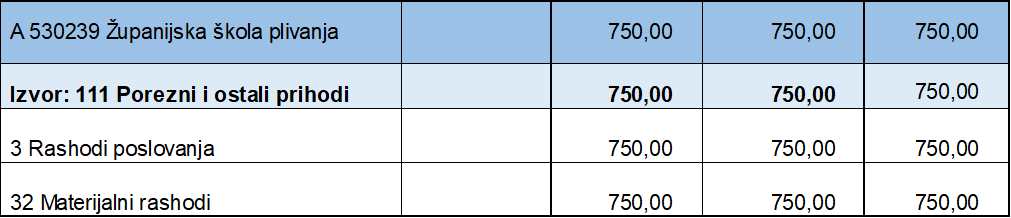
**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Ugovor o sufinanciranju programa sklopljen je sa Primorsko-goranskom županijom.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Županija će iz Proračuna PGŽ za 2024. godinu s ukupnim iznosom od 750,00 Eura sufinancirati program Županijska škola plivanja.

Rashodi su planirani za prijevoz učenika na bazen ili more i Ugovor o djelu za usluge trenera.



Naziv aktivnosti/projekta**: PRODUŽENI BORAVAK**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Organizirani boravak i učenje učenika zaposlenih roditelja.

Nakon redovite prijepodnevne nastave organiziran je produženi boravak za učenike od 1. do 4. razreda. Učenicima u produženom boravku organiziran je ručak i poslijepodnevna užina.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Ugovor o financiranju poslova učitelja za rad u produženom boravku sa Vinodolskom općinom.

Ugovori o pružanju usluge produženog boravka potpisani sa roditeljima.

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Produženi boravak financira Općina u dijelu plaće i prijevoza učitelja.

Roditelji financiraju prehranu i to 3,70 Eura dnevno za ručak.

Roditelji financiraju i 14,00 Eura mjesečno u dijelu materijalnih troškova.

Materijalni troškovi odnose se na rashode za materijal za nastavu produženog boravka (likovni materijal, papir, društvene igre i dr.), zatim higijenski materijal, sredstva za čišćenje , namirnice,

sitni inventar, zdravstvene usluge, nabavu opreme te ostali nespomenuti rashodi.

Plan je izrađen na bazi 22 učenika.





**PROGRAM: 5308 KAPITALNA ULAGANJA U ODGOJNO OBRAZOVNU INFRASTRUKTURU**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PRIORITET RAZVOJA I STRATEŠKI CILJ:**

4. Obrazovani stanovnici s kompetencijama i vještinama za poslove budućnosti

**POSEBNI CILJ:**

4.1 Razvoj modernog obrazovnog sustava prilagođenog društvenim izazovima

**MJERA :**

4.1.1. Izgradnja, adaptacija i opremanje osnovnih i srednjih škola

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Naziv aktivnosti/projekta**: OPREMANJE USTANOVA ŠKOLSTVA**

**Izvor: VLASTITI PRIHODI – NAJAM DVORANE**

**SVRHA I CILJEVI PROGRAMA:**

Najmom školske dvorane i zemljišta ostvarujemo vlastiti prihod. Ostvarenim prihodom

planiramo nabavu opreme radi podizanja pedagoškog standarda škole.

**ZAKONSKE OSNOVE NA KOJIMA SE PROGRAM ZASNIVA:**

Pravilnik o korištenju vlastitih prihoda

Ugovori o najmu dvorane i zemljišta

**NAČIN I SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA:**

Vlastita sredstva koja ostaju nakon pokrivanja troškova najma dvorane planiramo uložiti u

nabavu dugotrajne opreme.





**IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI:**

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa su rezultati koje učenici postižu na natjecanjima znanja, susretima i smotrama od Županijske do državne razine.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PODRUČJE NATJECANJA | UKUPNO UČENIKA  2022./2023 | ŽUPANIJSKA  NATJECANJA | DRŽAVNA  NATJECANJA |
| MATEMATIKA | 14 | 1 |  |
| SUDOKU | 3 | 2 |  |
| ENGLESKI JEZIK | 2 |  |  |
| LIDRANO | 8 | 2 | 1 |
| GEOGRAFIJA | 8 |  |  |
| POVIJEST | 3 |  |  |
| KEMIJA | 2 |  |  |
| VJERONAUK | 7 | 4 |  |
| UČENIČKO ZADRUGARSTVO | 2 | 2 | **2** |
| SPORT | 10 | 10 | **2** |
| **UKUPNO** | **59** | **21** | **5** |

**Državna natjecanja i smotre**

Naši učenici sudjelovali su na državnim natjecanjima i smotrama :

LIDRANO

Državna smotra Učeničkih zadruga

Državno natjecanje u atletici „ ERSTE PLAVA LIGA“

**Regionalna natjecanja**

Naši učenici sudjelovali su na regionalnim natjecanjima:

SUDOKU

BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA

**Županijska natjecanja**

Naši učenici sudjelovali su na županijskim natjecanjima:

LIDRANO

MATEMATIKA

VJERONAUČNA OLIMPIJADA

**Školska natjecanja**

Naši učenici sudjelovali su na školskim natjecanjima iz slijedećih predmeta: matematika, kemija, vjeronauk,

engleski jezik, LIDRANO, geografija i povijest.

**Ostala natjecanja i smotre**

Županijska smotra Učeničkih zadruga

**Sportska natjecanja**

ŽUPANIJSKO NATJECANJE U KROSU

ŽUPANIJSKO NATJECANJE U ATLETICI „ ERSTE PLAVA LIGA“

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Planirani broj učenika na  natjecanjima 2024. godine i postizanje visokih rezultata | Planirani broj učenika na  natjecanjima 2025. godine i postizanje visokih rezultata | Planirani broj učenika na  natjecanjima 2026.  godine i postizanje visokih rezultata |
| 40 | 45 | 45 |

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Prijedlog financijskog plana Osnovne škole dr. Josipa Pančića Bribir dostavlja se Školskom odboru na usvajanje.

Školski odbor usvaja Prijedlog financijskog plana na 2. razini skupine-ekonomske

klasifikacije.

Nakon donošenja odluke o usvajanju Prijedloga financijskog plana, škola je dužna isti

dostaviti osnivaču Primorsko-goranskoj županiji.

U slučaju kada se pri usvajanju Financijskog plana kojeg donosi Županijska skupština Primorsko-goranske županije pojave razlike, odnosno povećanja ili smanjenja u odnosu

na usvojen Prijedlog financijskog plana od strane Školskog odbora, Školski odbor ponovno

usvaja navedeni financijski plan.

Ako pri usvajanju Financijskog plana koje donosi Županijska skupština nema razlike

u odnosu na usvojeni Prijedlog financijskog plana od strane Školskog odbora, isti se smatra **konačnim planom**.

Sukladno čl. 144. st. 4 Zakona o proračunu, Škola kao proračunski korisnik, dužna je

objaviti financijski plan kao i svaku Izmjenu i dopunu financijskog plana na svojim mrežnim stranicama.

Sastavni dio ovog prijedloga financijskog plana su tablice koje se nalaze u privitku.

**Voditeljica računovodstva: Ravnatelj:**

Anita Saftić-Turjak Goran Matić, prof.

**KLASA: 400-02/23-01/3**

**URBROJ: 2107-35-23-1**

U Bribiru, 20.10.2023.